

Số: 634/PGDDĐT

Mai Sơn, ngày 10 tháng 9 năm 2019

V/v thực hiện công tác nấu ăn bán trú cho học sinh trong trường mầm non và phổ thông

Kính gửi: Các đơn vị trường học trên địa bàn huyện.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 - 2020; Công văn số 1572/SGDDĐT-TTr ngày 29/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi ngoài ngân sách cấp trong cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh năm học 2019 - 2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện yêu cầu các đơn vị trường học trên địa bàn huyện có tổ chức nấu ăn bán trú cho học sinh triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Khẩn trương rà soát lại toàn bộ cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức nấu ăn bán trú cho học sinh như: Nhà bếp, nhà ăn, hệ thống cung cấp nước sạch; tủ lưu mẫu thức ăn, tủ bảo quản thức ăn; chạn, giá, bàn để thức ăn, chia cơm, dụng cụ, đồ dùng nấu ăn... khẩn trương có kế hoạch tu bổ, bổ sung để đảm bảo tốt cho việc nấu ăn tập trung cho học sinh bán trú.

2. Tùy theo điều kiện và khả năng, tổ chức cho giáo viên, phụ huynh, học sinh thường xuyên lao động, dọn dẹp vệ sinh trường lớp, nơi ăn ở, học tập của học sinh, xây dựng trường học xanh, sạch đẹp, vệ sinh môi trường, ngăn ngừa bệnh dịch có thể xảy ra.

3. Thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành liên quan đến đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm. Nhà trường chỉ hợp đồng, mua bán thực phẩm, dịch vụ ăn uống với những cơ sở cung cấp có uy tín và thực phẩm, hàng hóa phải có đầy đủ nguồn gốc, xuất xứ, đảm bảo chất lượng, an toàn vệ sinh thực phẩm theo quy định. Không thực hiện việc giao cho cán bộ, giáo viên, nhân viên hàng ngày đi chợ mua thực phẩm nấu ăn cho học sinh. Kiên quyết không để các cơ sở không đủ điều kiện vệ sinh, an toàn thực phẩm tham gia cung cấp thực phẩm, dịch vụ ăn uống, giải khát trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông trên địa bàn. Tăng cường công tác kiểm soát nguyên vật liệu thực phẩm, quá trình chế biến, bảo quản, lưu mẫu thực phẩm theo quy định. Đảm bảo vệ sinh môi trường; có đủ nước sạch để chế biến, rửa tay cho người chế biến, học sinh trước và sau khi ăn.

4. Chủ động liên hệ với các trạm y tế, trung tâm y tế huyện xây dựng kế hoạch và thực hiện việc phòng ngừa, khắc phục ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm; kiên quyết không để xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm trong các trường học. Các đơn vị trường học chủ động làm việc với Trung tâm y tế huyện để tổ chức cho cán bộ quản lý phụ

trách, nhân viên và người nấu ăn các trường nấu ăn bán trú được tập huấn và cấp Giấy chứng nhận kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Thực hiện nghiêm túc việc đảm bảo chế độ cho học sinh theo quy định; nghiêm cấm việc cắt xén gạo, tiền ăn của học sinh dưới mọi hình thức để trục lợi cá nhân. Nếu đơn vị nào để xảy ra tình trạng trên, Hiệu trưởng nhà trường hoàn toàn chịu trách nhiệm trước các cấp quản lý và trước pháp luật.

6. Các trường tổ chức nấu ăn bán trú nói chung, đặc biệt là các trường nấu ăn bán trú cho học sinh theo Nghị định 116/2016/NĐ-CP của Chính phủ cần ưu tiên bố trí kho (*phòng*) riêng, khô ráo, sạch, kín, không để gạo, thực phẩm tiếp xúc trực tiếp với nền nhà. Sử dụng gạo, thực phẩm đúng mục đích, đúng đối tượng, đảm bảo nguyên tắc quản lý tài chính. Mở sổ kế toán ghi chép đầy đủ số lượng, giá trị, chất lượng gạo; vào phiếu nhập kho, xuất kho hàng ngày theo đúng số lượng thực tế, hàng tháng tổng hợp số gạo, thực phẩm đã sử dụng, số gạo, thực phẩm dư của học sinh, của trường.

7. Đảm bảo an toàn tuyệt đối hệ thống điện học tập, sinh hoạt của học sinh, hệ thống điện phục vụ công tác nấu ăn trong nhà trường; hệ thống nồi hơi, tủ điện (*nếu có*); kiên quyết dừng không sử dụng đối với các thiết bị điện, nồi hơi, tủ điện hư hỏng nhằm đảm bảo tuyệt đối an toàn phòng chống cháy nổ theo quy định. Việc sử dụng điện, nước phục vụ cho việc nấu ăn bán trú cho học sinh phải được hạch toán riêng (*có công tơ riêng*), thực hiện quyết toán riêng đối với việc tổ chức nấu ăn bán trú. Nghiêm cấm việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên do ngân sách nhà nước giao cho các trường để chi trả tiền điện, nước phục vụ cho công tác tổ chức nấu ăn bán trú cho học sinh. Nếu đơn vị nào để xảy ra tình trạng trên Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ thực hiện thu hồi kinh phí và Hiệu trưởng nhà trường hoàn toàn chịu trách nhiệm trước các cấp quản lý.

8. Đối với các trường tổ chức nấu ăn bán trú cho học sinh theo Nghị định 116/2016/NĐ-CP của Chính phủ chủ động rà soát, tổng hợp số lượng học sinh bán trú năm học 2019 - 2020, xác định số lượng nhân viên nấu ăn, y tế phục vụ công tác nấu ăn cho học sinh bán trú theo Nghị quyết của HĐND tỉnh Sơn La; thực hiện hợp xét, thanh lý hợp đồng nếu số lượng học sinh giảm dẫn đến giảm định mức số lượng nhân viên nấu ăn, y tế hoặc có nhân viên nấu ăn, y tế xin nghỉ việc theo nguyện vọng; hợp đồng bổ sung nhân viên nấu ăn, y tế (*nếu có*) đảm bảo đúng quy định theo Nghị quyết của HĐND tỉnh.

9. Trường Mầm non Chiềng Dong, Mầm non Chiềng Ve chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện việc tổ chức nấu ăn bán trú cho học sinh theo Nghị định 06/2018/NĐ-CP của Chính phủ (*Trường Mầm non Chiềng Dong tổ chức nấu ăn vào đầu năm học; Trường Mầm non Chiềng Ve tổ chức nấu ăn vào đầu học kỳ II năm học 2019 - 2020*).

10. Đối với các trường học tổ chức nấu ăn cho học sinh theo hình thức dân nuôi, nghiên cứu kỹ Nội dung 3.1, Mục 3, Công văn số 1572/SGDĐT-Tr ngày 29/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La về việc hướng dẫn thực

hiện các khoản thu, chi ngoài ngân sách cấp trong cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh năm học 2019 - 2020 để triển khai thực hiện. Hồ sơ đề nghị phê duyệt gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 13/9/2019** cho Đ/c Đào Quang Cảnh. Nếu đơn vị nào chưa được phê duyệt thì chưa được tổ chức nấu ăn bán trú cho học sinh.

11. Đề nghị UBND các xã, thị trấn; Trung tâm Y tế huyện; Trạm Y tế các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan chức năng thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát và triển khai thực hiện các nội dung theo quy định.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trên địa bàn huyện nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện; (*thay báo cáo*)
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm Y tế huyện; | *phối hợp*
- Trạm Y tế các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Văn Khanh